

## Notulen MR-vergadering Prins Hendrikschool

Datum: 24 juni 2024

19.00 – 19.30 uur: MR-vergadering, deel 1

19.30 – 21.00 uur: MR-vergadering, deel 2 met Marlies

Voorzitter: Arjen Weel

Notulist: Jolanda Veerbeek

### Agenda deel 1:

1. Opening
2. Welkom Stefan!
3. Taakverdeling MR  
mr-reglement even delen, zodat de rollen van voorzitter en secretaris weer even helder zijn.  
De secretaris stuurt deze via de mail.  
Financiën OR volgende MR-vergadering in september op de agenda zetten. dan nemen we afscheid van Arjen.
4. Vaststellen agenda
5. Binnengekomen stukken:
6. Welke punten van de agenda willen we voorbespreken?
7. Rondvraag deel 1

### Agenda deel 2:

1. Vaststellen agenda
2. Goedkeuring vorige notulen 10 juni 2024  
De notulen zijn vastgesteld
3. Mededelingen schoolzaken
  - Voortgang  
Geen bijzonderheden sinds de vorige vergadering, 2 weken terug
  - Leerlingenraad
    - Vorige week is er weer een leerlingenraad geweest, daar is nu verder geen input uitgekomen voor de MR
    - Een lid vraagt of de kinderen van de leerlingenraad al eens gevraagd zijn om een MR-vergadering bij te wonen. De directeur heeft dit nog niet gevraagd. We moeten dan ook een concreet punt hebben waar de leerlingen ook echt in mee kunnen denken. Het schoolplein zou bijvoorbeeld zoiets kunnen zijn
4. Werkverdelingsplan team
  - De directeur geeft een toelichting op het werkverdelingsplan. In dit plan staat omschreven hoe de leerkrachten hun taken verdelen. Het plan zoals het gemaild is, is op een aantal kleine punten aangepast, naar aanleiding van individuele gesprekken met teamleden. Daarom deelt de directeur de nieuwste versie op papier uit.  
Veel professionalisering wordt komend schooljaar als team opgepakt. Leerkrachten kunnen ook meedoen aan de SKBG-academie, hiervoor hoeven geen kosten betaald te worden.  
Toegevoegd aan de takenlijst:
    - \* leernetwerk voor groep 7-8. Je deelt kennis met elkaar, maar voegt ook kennis toe
    - \* Maatje voor een startende leerkracht
    - \* Onderwijsontwikkeling voor groep 1-2
  - Vraag van een lid: nu er taken zijn toegevoegd, waar wordt deze tijd vandaan gehaald? De directeur heeft gekeken ze het aantal taakuren zo beperkt mogelijk kan houden. Daarna kijkt ze of je met de uren die er in het team zijn uitkomt met het wegzetten van deze uren.  
In dit plan staan geen namen, deze staan in de uitwerking voor het team wel.  
Pauzetijden worden in dit plan ook toegelicht. Dat is altijd een puzzel, maar er wordt geprobeerd om iedere leerkracht iedere dag een kwartiertje pauze te geven. Directie, IB en conciërge worden hierbij ook ingezet.  
Wat is de reden dat het aantal zorgleerlingen genoemd wordt? Dit is verplicht. Dit zorgt niet voor meer uren, maar geeft wel inzicht in de zorg die op school nodig is.

Een lid vraagt wat het verschil is tussen een SKBG-dag en studiedag. SKBG-dag is voor alle leerkrachten in de stichting, een studiedag is alleen voor de Prins Hendrikschool.

De mr stemt in met het werkverdelingsplan. De personeelsgeleding heeft getekend.

5. Evaluatie Jaarplan 2023-2024

Dit is onderdeel van het jaarplan. De evaluatie van het jaarplan is de start van het jaarplan 2024-2025. Er zijn punten die we volledig hebben afgerond, punten die zijn afgerond, maar nog wel terugkomen voor borging of aanvulling en punten waar we nog mee bezig zijn.

6. Concept schooljaarplan 2024-2025

Tijdens de vorige vergadering is het schoolplan 2023-2027 besproken, dit plan is een uitwerking hiervan voor het komende schooljaar.

7. Concept schoolgids 2024-2025 -> komt in september op de agenda

Is bijna klaar. Wordt ingevoerd in het programma Vensters, maar pas na het de zomer worden de laatste gegevens vrijgegeven. Vandaar dat deze doorgeschoven wordt.

8. Actielijst

9. Planning volgende MR-vergadering

Woensdag 25 september, 19.00 uur

10. Rondvraag deel 2

- vanmiddag heeft de directeur een gesprek gehad met de bestuurder van de stichting. Zij overleggen samen hoe zij aan de inspectie laten zien dat het bestuur tevreden is met de stappen die gezet zijn. De inspectie komt niet terug om te kijken hoever we zijn met de vorderingen. Volgend schooljaar krijgen we wel weer een audit van SKBG.

11. Sluiting

#### Actielijst

Startdatum	Actie	Wie	Planning	Gereed
10-6	Voorstel om GGD uit te nodigen bij een ouderavond	JV	24-6	